

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH W ZESPOLE ŻŁOBKÓW MIEJSKICH W RYBNIKU

§1

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Praktyka zawodowa jest jedną z form przygotowania zawodowego. Czas pracy, prawa i obowiązki praktykanta określa Kodeks Pracy i Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie praktycznej nauki zawodu. Praktykant podlega przepisom regulaminowym Zespołu Żłobków Miejskich w Rybniku, jednocześnie ma obowiązek podporządkowania się przepisom organizacyjno - porządkowym Zespołu Żłobków Miejskich w Rybniku, na tych samych zasadach co pracownicy. Jest też świadom konsekwencji wynikających z ich nieprzestrzegania.
2. Dzienny wymiar godzin nie może być większy niż 8 godzin zegarowych.
3. Praktykanci odbywają praktykę zawodową zgodnie z planem godzinowym praktyk ustalonym przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miejskich w Rybniku.
4. Praktyka może odbywać się w jednym ze żłobków Zespołu. W skład Zespołu wchodzi trzy żłobki:
 - a) Miejski Żłobek Wesoła Rybka, ul. Orzepowicka 23, 44-217 Rybnik
 - b) Miejski Żłobek nr 2, ul. Maksymilian 26, 44-207 Rybnik
 - c) Miejski Żłobek nr 3, ul. Żurawia 2 A, 44-253 Rybnik
5. Praktyka odbywa się w żłobku wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu Żłobków Miejskich w Rybniku.
6. W jednym czasie praktyka może się odbywać w każdym ze żłobków, przyjmując zasadę: 1 praktykant na 1 żłobek.
7. Praktyka jest nieodpłatna i praktykantowi, nie przysługują żadne roszczenia finansowe z tytułu odbywania praktyk

§2

WYMAGANE DOKUMENTY NA PRAKTYKĘ ZAWODOWĄ

- 1. Wymagane dokumenty:**
 - a) podanie o praktykę,
 - b) zaświadczenie o niekaralności,
 - c) dokument stwierdzający dotychczasowy przebieg studiów/kursu (np. indeks), lub skierowanie na praktykę z uczelni/kursu,
 - d) dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia NW i OC,
 - e) orzeczenie lekarskie,
 - f) orzeczenie do celów sanitarno – epidemiologicznych.

- g) porozumienie lub umowa z uczelnią w sprawie odbywania praktyki z podanym wymiarem godzin do realizacji, a w przypadku jej braku umowa z praktykantem.

§3

CELE PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Podstawowe cele praktyki:

- a) zdobycie umiejętności praktycznego zastosowania posiadanych wiadomości teoretycznych,
- b) przygotowanie do samodzielnej pracy i podejmowania decyzji,
- c) poznanie zasad funkcjonowania i organizacji pracy w Zespole Żłobków Miejskich w Rybniku,
- d) zapoznanie się ze stosowną dokumentacją w żłobku i poprawnym jej prowadzeniem,
- e) zdobycie wiedzy i umiejętności przebiegu rozwoju dziecka do lat 3,
- f) zdobycie wiedzy jak pielęgnować dziecko,
- g) nauka planowania i przeprowadzania zajęć edukacyjno – wychowawczych dla dzieci w wieku do lat 3,
- h) zapoznanie się z jadłospisem w żłobku,
- i) zapoznanie się z regulaminami i z zarządzeniami obowiązującymi w Zespole Żłobków Miejskich w Rybniku.

§4

OBOWIĄZKI PODMIOTU PRZYJMUJĄCEGO NA PRAKTYKI

1. Podmiot przyjmujący na praktyki ma obowiązek:

- a) zapoznać praktykantów z obowiązującym w miejscu odbywania praktyk regulaminami i zarządzeniami Zespołu Żłobków Miejskich w Rybniku,
- b) wyznaczyć opiekuna praktyk,
- c) ustalić plan godzinowy praktyk,
- d) zapoznać praktykantów z wymaganiami i oczekiwaniami opiekuna praktyk,
- e) zapoznać praktykantów z przepisami bhp i p.poż,
- f) przygotować zaplecze socjalne w postaci: pomieszczeń do przebrania, mycia, przechowywania odzieży i spożywania posiłków,
- g) zwrócić praktykantowi dziennik praktyk wraz z oceną, uzasadnieniem i opinią w ostatnim dniu trwania praktyk,
- h) sporządzić informację o osobie z Rejestru Sprawców Przepstępstw na tle seksualnym.

§5

OBOWIĄZKI OPIEKUNA PRAKTYK

2. Opiekun praktyk zawodowych ma obowiązek:

- a) zapoznanie praktykanta z powierzonymi mu czynnościami i zadaniami,
- b) zapoznać praktykantów z zasadami pracy na poszczególnych stanowiskach,

- c) przeszkolić w zakresie obsługi urządzeń znajdujących się w miejscu odbywania praktyk,
- d) skierować praktykantów na odpowiednie stanowiska pracy,
- e) przydzielić praktykantom zadania wynikające z programu praktyk,
- f) kontrolować dzienniczki praktyk i uzupełniać je o uwagi, opinie i spostrzeżenia,
- g) zapoznać praktykantów z sankcjami wynikającymi z niewywiązywania się z obowiązków i łamania postanowień regulaminu praktyk,
- h) poinformować o propozycji oceny,
- i) ocenić praktykę i dokonać wpisu do dziennika praktyk wraz z opinią o praktykancie w ostatnim dniu trwania praktyk,

§6

PRAWA PRAKTYKANTA

1. W czasie odbywania praktyki praktykant ma prawo do:

- a) zapoznania z obowiązującym w miejscu odbywania praktyki regulaminem i zasadami pracy na poszczególnych stanowiskach,
- b) zapoznania z wymaganiami i oczekiwaniami Dyrektora ZZM oraz opiekuna praktyk,
- c) wykonywania zadań wynikających z programu praktyk,
- d) zapoznania z kryteriami oceniania,
- e) zapoznania z sankcjami wynikającymi z niewywiązywania się z obowiązków i łamania postanowień regulaminu praktyk,
- f) uzyskania informacji o ocenie praktyki zawodowej i uzasadnienia jej,
- g) uzyskania wpisu i odbioru dzienniczka praktyk w ostatnim dniu ich trwania,
- h) właściwego traktowania i poszanowania godności osobistej,
- i) korzystania z zaplecza socjalnego w postaci: pomieszczeń do przebierania, mycia, przechowywania odzieży i spożywania posiłków.

§7

OBOWIĄZKI PRAKTYKANTA

1. Praktykant ma obowiązek być przygotowany do odbycia praktyki poprzez:

- a) zapoznanie się z regulaminami i zarządzeniami obowiązującymi w Zespole Żłobków Miejskich w Rybniku,
- b) odbycie szkolenia BHP,
- c) stosowanie się do zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska,
- d) przestrzeganie zasad porządku i dyscypliny pracy obowiązujących w Zespole Żłobków Miejskich w Rybniku,
- e) dostosowanie się do warunków pracy, organizacji panującej w Zespole Żłobków Miejskich w Rybniku,
- f) przestrzeganie zasad zachowania poufności, w tym zachowanie w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zespół Żłobków Miejskich na szkodę,
- g) dbałość o wykonanie obowiązków powierzonych w związku z odbywaniem praktyki,
- h) zorganizowanie i utrzymanie w należytym porządku swojego miejsca pracy,

- i) ubezpieczenie się od następstw nieszczęśliwych wypadków, które mogą wystąpić w trakcie odbywania praktyki,
- j) uczestnictwo na praktyce w miejscu i czasie wskazanym przez Podmiot przyjmujący na praktyki,
- k) przygotowanie zeszytu zwanego dalej „dzienniczkiem praktyk”,
- l) posiadanie aktualnej książeczki zdrowia,
- m) posiadanie aktualnego zaświadczenia o niekaralności,
- n) dostarczenie dokumentu stwierdzającego dotychczasowy przebieg studiów/ kursu (np. indeks), lub skierowania na praktykę z uczelni/kursu,
- o) dostarczenie dokumentu potwierdzającego posiadanie aktualnego ubezpieczenia NW i OC,
- p) posiadanie orzeczenia lekarskiego i orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych.

2. Dyscyplina w czasie odbywania praktyki zawodowej.

Praktykant ma obowiązek do zachowania dyscypliny, przez co rozumie się:

- a) właściwą postawę i kulturę osobista,
- b) poprawny wygląd,
- c) właściwy ubiór,
- d) punktualne rozpoczynanie i kończenie zajęć,
- e) ściśle przestrzeganie przepisów BHP i ppoż,
- f) nie opuszczania stanowiska pracy przed wyznaczoną godziną,
- g) dostosowanie się do ustalonego harmonogramu dnia,
- h) rzetelne wykonywanie zadań powierzonych przez opiekuna,
- i) poszanowanie mienia,
- j) systematyczne- codzienne odnotowywanie zajęć w dzienniczkach praktyk,
- k) dołożenia wszelkich starań żeby dzienniczek wypełniany był estetycznie i starannie,
- l) przedkładanie każdego dnia dzienniczka praktyk opiekunowi do kontroli,
- m) przedstawienie w ostatnim dniu praktyki dziennika praktyk celem wpisania oceny za odbytą praktykę, na podstawie obecności i jakości wykonywanych zadań,
- n) przekazanie Dyrektorowi ZZM w ustalonym terminie uzupełnionego dzienniczka praktyk wraz z oceną.

3. Nieobecność na zajęciach

Nieobecność na zajęciach musi być usprawiedliwiona.

Podstawą do usprawiedliwienia nieobecności jest:

- a) zwolnienie lekarskie przedstawione Dyrektorowi Zespołu Żłobków Miejskich w Rybniku,
- b) dołączenie do dziennika praktyk kserokopii zwolnienia lekarskiego,
- c) nieobecność nieusprawiedliwiona powoduje nie zaliczenie praktyki zawodowej,
- d) usprawiedliwioną nieobecność należy odrobić w terminie uzgodnionym z Dyrektorem Zespołu Żłobków Miejskich w Rybniku,
- e) w celu odrobienie usprawiedliwionej nieobecności należy złożyć w sekretariacie pisemną prośbę.

4. Brak zaliczenia praktyki zawodowej następuje w przypadku:

- a) niestawienia w ustalonym czasie i miejscu w celu odbycia praktyki,
- b) nieobecności nieusprawiedliwionej (już w wymiarze 1 dnia),
- c) brak odpracowania opuszczonych zajęć,
- d) samowolnej zamiany miejsca odbywania praktyki,
- e) złamania dyscypliny,
- f) niepodporządkowania się przepisom organizacyjno - porządkowym w miejscu odbywania praktyki,
- g) uzyskania negatywnej oceny praktyki wystawionej przez opiekuna praktyk,
- h) niespełnienia warunków zaliczenia praktyki zawodowej.

§8

KRYTERIA OCENIANIA

1. W przypadku konieczności wystawienia oceny, ocenę z praktyki zawodowej ustala opiekun praktyk.

2. Na ocenę z praktyk składają się:

- a) ocena z rozmowy potwierdzającej nabyte podczas praktyki zawodowej umiejętności,
- b) ocena z prowadzenia dziennika praktyk,
- c) odbycie praktyk w wymiarze określonym programem,
- d) stopień zainteresowania i zaangażowania praktykanta odbytą praktyką,
- e) punktualność.

*W imieniu zarządy:
- Edyta Wieroch*

DYREKTOR
ZESPOŁU ZOBKÓW
MIEJSKICH W RYBNIKU
mgr Aleksandra Bałdyga

