

PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO

w Zespole Żłobków Miejskich w Rybniku

na rok szkolny 2025/2026

Nadzór w ZŻM w Rybniku ma formę wspólnej refleksji nad praktyką, stanowi okazję do uczenia się od siebie nawzajem i ciągłego doskonalenia warsztatu pracy dla dobra powierzonych dzieci zgodnie ze STANDARDEM 12.3 :

W instytucji opieki jest opisany sposób nadzoru realizacji planu opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjnego, uwzględniający:

- 1 | obserwację zajęć z dziećmi;***
- 2 | przekazywanie personelowi informacji zwrotnej na temat pracy z dziećmi;***
- 3 | samoocenę pracy personelu z wykorzystaniem przygotowanych arkuszy lub kwestionariuszy***

I. Podstawa prawna :

Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi do lat 3;

Ustawa o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 , z dnia 4 lutego 2011 r.

Ustawa z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw.

II. Cele i priorytety nadzoru pedagogicznego :

- nadzór nad przestrzeganiem przez opiekunki przepisów prawa oraz standardów dotyczących działalności edukacyjnej, wychowawczej oraz opiekuńczej,
- ocena stanu i warunków prowadzenia działalności edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej,
- wspomaganie opiekunek w realizacji ich zadań i podnoszeniu jakości pracy,
- inspirowanie kadry pedagogicznej do wdrażania innowacyjnych rozwiązań poprawiających funkcjonowanie placówki oraz proces opieki, edukacji wczesnodziecięcej i wychowania,
- nadzór i ocena współpracy z rodzicami,
- nadzór nad współpracą z instytucjami i specjalistami.

III. Kierunki polityki żłobkowej wyznaczonej poprzez Standardy opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3:

1. Stworzenie optymalnych warunków pobytu dzieciom przez organizację codziennej opieki zapewniającej respektowanie praw zawartych w Konwencji o prawach dziecka i spełnianie podstawowych potrzeb życiowych – fizjologicznych, potrzeby bezpieczeństwa, potrzeby uwagi i szacunku;
2. Stworzenie warunków pobytu wspierających rozwój umiejętności samoregulacji i samodzielności dzieci w zakresie samoobsługi oraz w kontaktach społecznych;
3. Wspieranie rozwoju poznawczego, twórczego, umiejętności komunikacji oraz sprawności fizycznej przez stworzenie środowiska edukacyjnego umożliwiającego pełen i harmonijny rozwój.
4. Stworzenie Ramowego Programu Adaptacyjnego– w celu ułatwienia dzieciom rozpoczęcia pobytu w placówkach, jeszcze przed pierwszym dniem dziecka w nowym miejscu, umożliwiający aktywne uczestniczenie rodziców podczas Dni Adaptacyjnych.
5. Samoocena personelu dotycząca działań wspierających autonomię dziecka podczas czynności higienicznych , podczas posiłków, podczas interakcji z dziećmi.

IV. Sposób i formy nadzoru:

1. Spotkania zespołu, poświęcone omówieniu realizacji planu, sukcesów, wyzwań, ewentualnych modyfikacji ;
2. Obserwacje zajęć prowadzone przez kierowników żłobków, odpowiednio w podległych placówkach połączone z omówieniem i przekazaniem informacji zwrotnej;
3. Kontrole w salach pod kątem dostosowania przestrzeni oraz stworzenia optymalnych warunków do rozwoju dzieci w poszczególnych salach żłobkowych.
4. Prowadzenie przez personel dokumentacji realizacji planu w formie dzienników oraz kart obserwacji dzieci, z których korzysta osoba sprawująca nadzór;
5. Włączanie w proces nadzoru perspektywy rodziców – poprzez ich ankietowanie, indywidualne rozmowy, zapraszanie do obserwacji zajęć.

V. Zasady prowadzenia obserwacji zajęć i udzielania informacji zwrotnej :

Obserwacja to narzędzie rozwoju, a nie kontroli. Jej celem jest zebranie faktów i udzielenie opiekunom wartościowej informacji zwrotnej, która pomoże im wzrastać jako profesjonalistom. Obserwujący powinien być uważny, obiektywny, ale też życzliwy i wspierający.

1. Uzgodnienie z grupą opiekunek terminu obserwacji;
2. Wyjaśnienie opiekunom celu obserwacji (nie chodzi o „przyłapanie na błędach”, ale o zebranie faktów, które posłużą do wsparcia opiekunek w ich rozwoju zawodowym);

3. Zapewnienie warunków do tego, żeby obserwacja była prowadzona dyskretnie, bez ingerencji w naturalny tok pracy (należy zająć miejsce, z którego jest dobry widok na salę, ale jednocześnie nie rozprasza się dzieci);
4. Kierowanie się ustalonym planem obserwacji, rejestrowanie faktów i zachowań (notując fakty, konkretne zachowania, wypowiedzi, a nie własne interpretacje czy oceny);
5. Informację zwrotną po dokonanej obserwacji można przekazać podczas spotkania z grupą w formie superwizji grupowej, na którą należy umówić z opiekunami w ciągu ok. 2 dni od obserwacji;
6. Informacja zwrotna udzielana jest po przeprowadzeniu przez opiekunki samooceny na podstawie przygotowanych arkuszy z pytaniami;
7. Po przeprowadzonej samoocenie i udzielonej informacji zwrotnej należy wspólnie zastanowić się nad możliwymi działaniami, które pomogą opiekunom doskonalić warsztat pracy w tych obszarach - zanotowanie ustalonego planu;
8. Z przeprowadzonej obserwacji, samooceny, udzielonej informacji zwrotnej i poczynionych ustaleń należy sporządzić notatkę służbową w celu udokumentowania nadzoru.

VI. Plan kontroli w ramach nadzoru pedagogicznego

Tematyka kontroli	Forma	Osoba odpowiedzialna	Termin
Przestrzeganie przepisów prawa oraz standardów dotyczących działalności edukacyjnej, wychowawczej oraz opiekuńczej			
<i>Prowadzenie dokumentacji (dzienniki zajęć, karty obserwacji dziecka)</i>	<i>Analiza dokumentacji</i>	<i>Kierownik</i>	<i>Maj - Czerwiec 2026</i>
Przebieg procesów opieki, wychowania i edukacji			
<i>Realizacja planu OWE</i>	<i>Analiza dokumentacji, obserwacje zajęć</i>	<i>Kierownik</i>	<i>Cały rok szkolny</i>
Ocena stanu i warunków prowadzenia działalności edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej			
Dostosowanie przestrzeni oraz stworzenie optymalnych warunków do rozwoju dzieci w salach żłobkowych : 3 rodzaje kącików (2 kąciki dowolny rodzaj, 1 obowiązkowo - kącik relaksu/wyciszenia)	<i>Kontrola w salach żłobkowych</i>	<i>Kierownik</i>	<i>Cały rok szkolny</i>

<i>Nadzór nad prawidłowym żywieniem dzieci</i>	<i>Kontrola przestrzegania procedur oraz standardów dotyczących wspierania autonomii dzieci podczas posiłków</i>		
<i>Nadzór nad czynnościami higienicznymi</i>	<i>Kontrola przestrzegania procedur oraz standardów dotyczących wspierania autonomii dzieci podczas czynności higienicznych</i>		
Nadzór i ocena współpracy z rodzicami			
<i>Nadzór nad współpracą z rodzicami</i>	<i>Analiza dokumentacji : dzienniki, listy obecności , protokoły, notatki służbowe</i>	<i>Dyrektor</i>	<i>Czerwiec 2026</i>
Nadzór nad współpracą z instytucjami i specjalistami			
<i>Nadzór nad współpracą ze specjalistami i innymi instytucjami</i>	<i>Kontrola przestrzegania procedur bezpieczeństwa oraz efektywności działań edukacyjnych</i>	<i>Dyrektor</i>	<i>Cały rok szkolny</i>
Nadzór nad analizą planu OWE i dostosowaniem go do potrzeb dzieci			
<i>Realizacja planu OWE</i>	<i>Ankiety badania satysfakcji rodziców. Ankiety dla kadry merytorycznej. Spotkania z opiekunkami.</i>	<i>Dyrektor</i>	<i>Maj – Czerwiec 2026</i>

	<i>Analiza dokumentacji : dzienniki, karty obserwacji dzieci, notatki służbowe z obserwacji i superwizji zajęć, wyniki ankiet.</i> <i>Ewaluacja planu OWE</i>		<i>Lipiec - Sierpień 2026</i> <i>Sierpień 2026</i>
--	---	--	--

VII. Plan obserwacji zajęć

L.p.	Żłobek i nazwa grupy	Osoba prowadząca zajęcia, stanowisko oraz funkcja	Przedmiot obserwacji	Osoba obserwująca	Termin
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

VIII. Plan wspomaganie opiekunek w realizacji ich zadań :

Na podstawie analizy wyników ewaluacji wewnętrznej oraz wniosków z nadzoru pedagogicznego sprawowanego w poprzednim roku szkolnym, co pozwala na precyzyjne dostosowanie działań do realnych potrzeb kadry pedagogicznej i specyfiki placówki. Skutkuje stworzeniem Roczego Planu Doskonalenia Zawodowego w ZZM

**DYREKTOR
ZESPOŁU ŻŁOBKÓW
MIEJSKICH W RYBNIKU**

mgr Sylwia Płukis

Załącznik nr 1 do Planu Nadzoru Pedagogicznego

Arkusz samooceny opiekunek

Załącznik nr 2 do Planu Nadzoru Pedagogicznego

Arkusz obserwacji zajęć

Arkusz samooceny personelu

NAWIĄZYWANIE RELACJI Z DZIEĆMI, REAGOWANIE NA ZACHOWANIA DZIECI I KOMUNIKOWANIE DZIECIOM O AKTYWNOŚCIACH

Działanie	Zawsze	Często	Rzadko	Nigdy
Do dzieci odnoszą się w sposób ciepły, często uśmiechając się i okazując zadowolenie z bycia z nimi.				
Okazują zainteresowanie tym, co dzieci mówią i robią.				
Używam niewerbalnych komunikatów w interakcji z dzieckiem (np. kiwając głową, podnosząc brwi w zdziwieniu, uśmiechając się).				
Mówię do dzieci wyłącznie po imieniu.				
Podczas rozmowy z dzieckiem szukam kontaktu wzrokowego z nim (nie zmuszając do wzajemności).				
W trakcie rozmowy z dziećmi staram się być na ich wysokości, kucając lub siadając obok.				
Nie mówię o dziecku przy dziecku ani przy innych dzieciach.				
Uważnie obserwuję to, co robią dzieci, nazywając to, co widzę.				
Dopasowuję swoje zachowanie (np. ton głosu, wyraz twarzy) do tego, co wyrażają dzieci.				
Jestem gotowa do pomocy, jeśli dzieci tego potrzebują.				
Obserwuję dzieci i reaguję tylko wtedy, gdy jest to potrzebne, np. przy konflikcie, zagrożeniu, frustracji przekraczającej możliwości dziecka.				
Stwarzam warunki do samodzielnego podejmowania decyzji przez dzieci.				
Pozwalam dzieciom na popełnianie błędów, zachęcam do samodzielnego naprawiania/rozwiązania problemów, jeżeli są do tego gotowe.				
Nie oceniam i nie porównuję dzieci między sobą.				
Pomagam dzieciom nazywać emocje i potrzeby, które pojawiają się w trakcie zabawy.				
W trudnych dla dzieci momentach (zmęczenie, przestymulowanie) wspieram je, dostosowując ton głosu i styl interakcji do sytuacji.				
Respektuję chęć dziecka do przerywania interakcji i czekam, aż wyrazi ono chęć wznowienia kontaktu.				
Przypominam dzieciom werbalnie lub niewerbalnie (gestem, sygnałem dźwiękowym lub używając maków graficznych) o następnym punkcie w planie dnia.				
Uprzedzam dziecko o działaniu, które będzie podejmowane z jego udziałem i czekam na jego odpowiedź (werbalną lub niewerbalną), żeby mieć pewność, że dziecko rozumie sytuację.				

WSPIERANIE SAMODZIELNOŚCI DZIECKA PODCZAS POSIŁKÓW

Działanie	Zawsze	Często	Rzadko	Nigdy
Biorę pod uwagę zwyczaje żywieniowe dzieci.				
Uprzedzam dzieci, że zbliża się pora posiłku, pozwalając im dokończyć zabawę.				
Zapraszam dzieci do wspólnego nakrywania stołu i sprzątania po posiłku, stosownie do ich możliwości.				
W miarę możliwości rozwojowych dzieci, zachęcam, żeby same nakładały sobie jedzenie.				

Proponuję dzieciom potrawy, tłumaczę nazwy i składniki dania w sposób zachęcający.				
Pozwalam jeść rękoma dzieciom, które nie potrafią jeszcze używać sztućców.				
Towarzyszę dzieciom podczas jedzenia, wspieram samodzielne jedzenie i zapewniam dzieciom swobodę ruchów.				
Zachęcam dzieci, w tym także niemowlęta, które uzyskały bezpieczną pozycję siedzącą do samodzielnego jedzenia.				
Dziecku, które ma trudności z jedzeniem, pomagam, karmiąc je.				
Daję dzieciom tyle czasu na posiłek, ile potrzebują.				
Akceptuję to, że dziecko może nie chcieć czegoś zjeść.				
Wspieram dziecko w nauce picia z kubka otwartego oraz jedzenia sztućcami.				

WSPIERANIE AUTONOMII DZIECKA PODCZAS CZYNNOŚCI HIGIENICZNYCH

Działanie	Zawsze	Często	Rzadko	Nigdy
Znam i stosuję zasady kształtowania nawyków higienicznych dzieci z poszanowaniem ich potrzeb i możliwości rozwojowych.				
Na bieżąco uzgadniam z pozostałymi opiekunami sposoby spierania dzieci w rozwoju związanym z higieną.				
Przed przystąpieniem do czynności higienicznej informuję dziecko jaka czynność ma zostać wykonana.				
Przypominam dzieciom o korzystaniu z toalety lub nocnika.				
Umożliwiam dziecku skorzystanie z toalety w dowolnym momencie.				
Uwzględniam prawo dziecka do towarzystwa lub intymności w toalecie.				
Ze zrozumieniem towarzyszę dzieciom w próbach samodzielnego skorzystania z toalety.				
Uznaję, że zmoczenie lub zabrudzenie ubrania przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych przez dzieci jest naturalne i związane z procesem nauki czystości.				
Okazuję wsparcie, gdy dziecko nie zdąży zasygnalizować potrzeby, skorzystać z nocnika lub toalety				
Przewijam dziecko bez pośpiechu z delikatnością i uważnością, żeby nie sprawić mu bólu czy przykrości.				
Wypracowuję z dziećmi nawyk mycia rąk - co najmniej przed każdym posiłkiem i zawsze po skorzystaniu z toalety (dotyczy dzieci, które już są na tym etapie).				
Wymieniam z rodzicami aktualne informacje na temat umiejętności dziecka w zakresie czynności higienicznych i uzgadniam z nimi wspólne działania w tym zakresie.				

Wnioski/autorefleksja:

.....

.....

.....

Imię i nazwisko:

Data wypełnienia:

ARKUSZ OBSERWACJI ZAJĘĆ – SUPERWIZJA GRUPOWA

Obserwacja prowadzenia zajęć edukacyjnych w Zespole Żłobków Miejskich w Rybniku według ROCZNEGO PLANU w roku szkolnym 2025/2026

Żłobek Grupa

Osoba prowadząca Data realizacji

Osoba obserwująca / osoby obserwujące

Rodzaj zajęć edukacyjnych

Temat zajęć edukacyjnych

Cell/Cele
.....
.....

Przykładowe pytania	Odpowiedzi
Autoewaluacja osoby monitorowanej : - Jak Ci poszło zadanie? Czy osiągnęłaś zamierzony cel ? - Co sprawiło Ci największą radość/frajdę w wykonywaniu tego zadania? - Jak wyglądała współpraca z Twoim zespołem?	

- Czy wykonując zadanie jeszcze raz coś byś poprawił, zmienił? - Który aspekt zadania był dla Ciebie najtrudniejszy? - Czego się nauczyłeś/aś wykonując zadanie? - Czego jeszcze potrzebował(a)byś się nauczyć, żeby następnym razem zadanie wykonać jeszcze lepiej? - Co jeszcze chcesz powiedzieć na ten temat? <u>Feedback osób z grupy osoby monitorowanej :</u> -Jak wg Was poszło zadanie? Czy został osiągnięty zamierzony cel ? -Jakie były najmocniejsze punkty tego zadania ? - Co dzieciom sprawiło największą radość/frajdę w wykonywaniu tego zadania? - Jak wyglądała Wasza zespołowa współpraca ?	
--	--

- Jakie były najtrudniejsze aspekty tego zadania ?

- Który aspekt zadania był dla dzieci najtrudniejszy?

- Czego dzieci nauczyły się wykonując zadanie?

- Wykonując to zadanie jeszcze raz, co można by poprawić, zmienić?

Feedback osoby monitorującej :

Jak wg mnie poszło zadanie? Czy został osiągnięty zamierzony cel ?

- Jakie były najmocniejsze punkty tego zadania ?

- Co dzieciom sprawiło największą radość/frajdę w wykonywaniu tego zadania?

- Jak wyglądała współpraca z Twoim zespołem?

- Jakie były najtrudniejsze aspekty tego zadania ?

- Który aspekt zadania był dla dzieci najtrudniejszy? - Czego dzieci nauczyły się wykonując zadanie? - Wykonując to zadanie jeszcze raz, co można by poprawić, zmienić? - Jakie wnioski wyciągasz z dzisiejszej obserwacji zajęć ?	
--	--

Podpis osoby prowadzącej zajęcia,
podlegającej obserwacji.....

Podpis osoby prowadzącej obserwację.....