

Regulamin naboru dzieci do Miejskiego Żłobka Wesoła Rybka w Rybniku

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U z 2016 r. poz. 157);
2. Statut Miejskiego Żłobka Wesoła Rybka w Rybniku.
3. Uchwała Nr 702/XLV/2018 Rady Miasta Rybnika z dnia 15 lutego 2018r.

Postanowienia ogólne

1. Miejski Żłobek Wesoła Rybka w Rybniku przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Miasta Rybnika. Dzieci zamieszkałe poza obszarem miasta, mogą korzystać z opieki Żłobka w sytuacji, w której w danym momencie występują wolne miejsca nie wykorzystane przez dzieci z terenu Miasta Rybnika po zakończonej rekrutacji.
2. Rekrutacja dzieci do Miejskiego Żłobka Wesoła Rybka w Rybniku odbywa się w oparciu o zasady przyjęte w niniejszym regulaminie.
3. Rodzice lub opiekunowie ubiegający się o miejsce dla dziecka w Żłobku zobowiązani są do złożenia u Dyrektora prawidłowo wypełnionego **Wniosku o przyjęcie dziecka do Miejskiego Żłobka Wesoła Rybka w Rybniku**, którego wzór określa załącznik do niniejszego regulaminu.
4. Przyjmowanie wniosków o przyjęcie dziecka do Miejskiego Żłobka Wesoła Rybka w Rybniku odbywać się będzie w sposób ciągły.
5. Do Żłobka przyjmowane będą dzieci w wieku od 1 roku życia do 3 roku życia.
6. W dniu składania wniosku dziecko musi mieć nadany pesel.
7. Wnioski przyjmowane będą w sekretariacie żłobka w godzinach wyznaczonych przez Dyrektora.
8. Dyrektor poinformuje rodziców o przyjęciu dziecka do żłobka pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
9. Jeżeli rodzic po otrzymaniu informacji o wolnym miejscu, nie skorzysta z usług żłobka w danym momencie, jego wniosek zostanie odłożony na koniec listy rezerwowej – tylko jeden raz.
10. Obowiązkiem rodziców bądź opiekunów jest poinformowanie żłobka o rezygnacji z oczekiwania na miejsce w żłobku.
11. Do Żłobka może zostać przyjęta taka liczba dzieci, która gwarantuje dzieciom właściwą opiekę i pełne bezpieczeństwo w Miejskim Żłobku Wesoła Rybka w Rybniku z zachowaniem wymagań określonych ustawą i przepisami wykonawczymi do ustawy.
12. Po przyjęciu dziecka do żłobka, zostaje ono przypisane do konkretnej grupy, w której w danym momencie jest wolne miejsce.

13. W razie konieczności dyrektor zastrzega sobie prawo do przeniesienia dziecka do innej grupy.

Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Do Miejskiego Żłobka Wesoła Rybka w Rybniku przyjmowane będą dzieci, które posiadają numer PESEL.
2. Dzieci korzystające z usług Niepublicznych Żłobków, świadczących usługi na terenie Miasta Rybnika, otrzymujących dotację z Urzędu Miasta, nie będą objęte rekrutacją do Miejskiego Żłobka Wesoła Rybka w Rybniku.
3. Wnioski o przyjęcie do Miejskiego Żłobka Wesoła Rybka w Rybniku może składać tylko jeden rodzic lub opiekun prawny dziecka.
4. Pierwszeństwo w przyjęciu do Miejskiego Żłobka Wesoła Rybka w Rybniku mają dzieci zamieszkałe na terenie miasta Rybnika obojga rodziców pracujących.
5. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w żłobku w postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę następujące kryteria (każde kryterium liczone jako jeden dodatkowy punkt):
 - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
 - 2) niepełnosprawność dziecka;
 - 3) niepełnosprawność jednego lub obojga rodziców kandydata;
 - 4) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - 5) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - 6) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
6. Ze względu na przyjmowanie wniosków w sposób ciągły i wyrównanie szans otrzymania miejsca w Żłobku, w chwili, gdy Żłobek dysponuje wolnym miejscem, rekrutacji podlega 10 pierwszych złożonych wniosków z listy rezerwowej. Decyduje data wpływu.
7. W przypadku zgłaszania dwójki dzieci od jednego rodzica, a jednego wolnego miejsca w Żłobku nie obowiązuje pkt 9 niniejszego Regulaminu.

Postanowienia końcowe

Dyrektor zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji zamieszczonych w oświadczeniach pod kątem zgodności ze stanem faktycznym. Podanie w oświadczeniu nieprawdziwych danych będzie skutkowało wykluczeniem dziecka zgłoszonego do przyjęcia z rekrutacji do Żłobka.

DYREKTOR
Miejskiego Żłobka
Wesoła Rybka w Rybniku
mgr Aleksandra Baldyga